



PODER
JUDICIAL



CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN CIRCULAR N° 16/2025

EL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE LA CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE CAAGUAZÚ COMUNICA A TODOS LOS MAGISTRADOS, ACTUARIOS, JEFES DE SECCIONES Y FUNCIONARIOS EN GENERAL:

Con el fin de mejorar la eficiencia en la gestión judicial, se solicita la presentación oportuna y adecuada de informes a las dependencias responsables para su posterior procesamiento y consolidación, y remisión a la Corte Suprema de Justicia, garantizando la transparencia y eficiencia en la gestión judicial mediante la presentación de informes precisos y a tiempo, asegurándose de cumplir con los requisitos y formatos establecidos. Los Magistrados, Actuarios, Jefes de secciones y Funcionarios son responsables de garantizar la exactitud y oportunidad de los informes, se solicita enviar solo una vez y directamente a la dependencia correspondiente.

INFORMES RECEPCIONADOS EN PRESIDENCIA

MENSUAL: 1 AL 5 DE CADA MES (FORMATO PAPEL)

- CAUSALES DE SUSPENSIÓN DE AUDIENCIAS/ JUICIOS ORALES.
- REMISIÓN A ARCHIVO.
- MENEJO DE DINERO (JUZGADO DE PAZ)
- INFORME DE LA OFICINA DE ESTADÍSTICAS.
- INFORMES DE LA OFICINA DE MEDIACIÓN.
- INFORME DE LA OFICINA DE ANTECEDENTES JUDICIALES.
- INFORME DE LA OFICINA DE GARANTÍAS CONSTITUCIONALES.

TRIMESTRAL (FORMATO PAPEL)

- BIENES DECOMISADOS
- REMISION A BOVEDA.



PODER JUDICIAL

INFORMES RECEPCIONADOS EN SECRETARÍA DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

MENSUAL: 1 AL 5 DE CADA MES

- INFORME DE COBERTURA DE GASTOS (ACORDADA N.º 829/2013)
FORMATO PAPEL (SOLO PARA LOS QUE NO TIENEN SISTEMA
ELECTRÓNICO)

CUATRIMESTRAL:

- Informe sobre expedientes pendientes de resolución, así como audiencias pendientes que pongan fin en cada etapa del proceso. (FECHAS DE ENTREGA: 25 DE ABRIL DEL 2025.- 29 DE AGOSTO DEL 2025 Y 19 DE DICIEMBRE DEL 2025 AL
CORREO HABILITADO: presidencia_caaguazu@pj.gov.py

INFORMES MENSUALES RECEPCIONADOS EN LA OFICINA DE ESTADISTICA JUDICIAL (ABG. SANDRA C. MERELES MARTINEZ, JEFA)

- 1- INFORME MENSUAL DE PROCESO ESTADISTICO DE LOS JUZGADOS DE LA CIRCUNSCRIPCION JUDICIAL (secretarias, juzgados, tribunales, dependencias todas) - FECHA DE ENTREGA: 02 de cada mes sea día hábil o inhábil. Por medio físico SI O SI y con antelación al correo institucional de Estadística: s_mereles@pj.gov.py
- 2- INFORME DE REGULACION DE HONORARIOS PROFESIONALES - FECHA DE ENTREGA: 05 de cada mes (si hay resolución de regulación se envía SOLO al correo institucional de Estadística: s_mereles@pj.gov.py
- 3- INDICADORES DE CASOS INGRESADOS POR VIOLENCIA DOMESTICA (LEY 1600/2000 - LEY 5777/2016 (solo para JUZGADOS DE PAZ) - FECHA DE ENTREGA: 02 de cada mes.- solo al correo al correos s_mereles@pj.gov.py
- 4- INFORME FRIE (cuatrimestral) SOLO AL CORREO FRIE de Estadística frie_coviedo@pj.gov.py





PODER JUDICIAL



5- INFORME DE ACTA DE IMPUTACION SOBRE CASOS DE FEMINICIDIO Y/O TENTATIVA DE FEMINICIDIO (SOLO JUZGADOS PENALES DE GARANTIAS)

FECHA DE ENTREGA: 02 DE CADA se envía el acta de imputación de la Fiscalía de la causa si hubiere cada mes al correo de Estadísticas s_mereles@pj.gov.py

6- INFORME DE RESOLUCIONES DE CONDENAS SOBRE CASOS DE FEMINICIDIO Y/O TENTATIVA DE FEMINICIDIO (SOLO TRIBUNALES DE SENTENCIA) - FECHA DE ENTREGA: 02 DE CADA se envía la Resolución de CONDENA dictado por el tribunal cada mes si hubiere de la causa al correo de Estadística s_mereles@pj.gov.py

INFORMES MENSUALES RECEPCIONADOS EN LA OFICINA DE PRENSA (LIC. JOSE BENITEZ, ENCARGADO)

Conforme a lo establecido en la Ley N.º 5282/14 “De libre acceso ciudadano a la información pública y transparencia gubernamental”, y a efectos de mantener actualizada la información en el portal institucional, se solicita a las siguientes dependencias la presentación mensual, a partir del mes de enero del presente año hasta el mes actual, con el objeto de requerir la remisión periódica de documentaciones pertinentes que deben ser publicadas en la página web institucional, en cumplimiento con las disposiciones que rigen la transparencia activa en la función pública.

Los documentos detallados a continuación:

- Unidad Operativa de Contrataciones (UOC): Ejecución del Plan Anual de Contrataciones (PAC).
- Sección Contabilidad: Informe de ejecución presupuestaria mensual.

Sección Tesorería:

- Reporte del Sistema de Transferencias de Recursos (STR).
- Informe mensual de viáticos.



PODER JUDICIAL

- Sección de Ingresos Judiciales: Recaudación mensual.
- Informes de producción de funcionarios: (todos los informes se deben enviar a prensacaaguazu@pj.gov.py, desde el 1 al 10 de cada mes)

Otros Informes

Informe trimestral: sobre incidentes, recusaciones e inhabilitaciones, enviar al correo: [7caag_inc_rec_inh_seguimiento dgagi@pj.gov.py](mailto:7caag_inc_rec_inh_seguimiento_dgagi@pj.gov.py)

Coronel Oviedo, 16 de julio del 2025.-

SANDRA
REGINA
PORTO DE
AGUILERA

Firmado digitalmente
por SANDRA REGINA
PORTO DE AGUILERA
Fecha: 2025.07.16
08:43:03 -03'00'

ABG. SANDRA REGINA PORTO VARELA
PRESIDENTE
CIRCUNSCRIPCION JUDICIAL CAAGUAZU

