



INFORME MENSUAL DE PRODUCCIÓN DE FUNCIONARIOS JURISDICCIONALES - MES: MARZO 2026

Dependencia: Secretaria de la Presidencia



RESPONSABLE

Responsable: Abg. Rosa Elizabeth Benítez Ortiz
CANTIDAD DE ACTUACIONES

NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CANTIDAD DE ACTUACIONES													
	Providencias	Actas/Notas	notificaciones	Organización de Eventos	Asistencia de Pasantes	Formulario de Licitación	Permiso	Notas Recibidas	Informe	Anexo	Otros			
1	Rosa Elizabeth Benítez Ortiz	70	10	15	4	0	0	12	10	4	0	15		
2	Ruth Carolina Ortíz	0	0	30	0	0	0	0	20	0	0	6		
3	Elías Rolón	0	0	10	0	0	0	30	102	0	0	8		
4	Emmanuel Martínez	0	0	50	0	0	0	0	0	0	0	12		
5	Mirtha Escalante	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30	0		
6														
7														
8														
9														
10														



**PODER
JUDICIAL**
CIRCUNSCRIPCIÓN
JUDICIAL DE
CAAGUAZÚ

INFORME MENSUAL DE PRODUCCIÓN DE FUNCIONARIOS ADMINISTRATIVOS - MES: MARZO 2026

DEPENDENCIA: SECCIÓN PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD



RESPONSABLE: Mgtr. Lilian Raquel Blanco Centurión

CANTIDAD DE ACTUACIONES

NOMBRE DEL FUNCIONARIO		Gestión y verificación de documentos de Expedientes Administrativos	Informes financieros y presupuestarios	Registros contables	Rendiciones Contables	INFORMES, NOTAS Y OTROS INFORMES
1	LILIAN RAQUEL BLANCO CENTURIÓN	45	29	34		30
2	FABIOLA RAQUEL DECOUD AMARILLA	42		72		
3	ROCIO SOLEDAD BENITEZ PORTILLO	53			73	



**PODER
JUDICIAL**
CIRCUNSCRIPCIÓN
JUDICIAL DE
CAAGUAZÚ

INFORME MENSUAL DE PRODUCCIÓN DE FUNCIONARIOS JURISDICCIONALES - MES MARZO 2026

DEPENDENCIA: TESORERIA



RESPONSABLE

Mgtr. TERESA A. MOREL DE CACERES

CANTIDAD DE ACTUACIONES

	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CANTIDAD DE ACTUACIONES									
		EMISION y Firma STR FF. 10 y 30	Ordenes de Pago emitidas	Informes Mensuales y Semanales	BORRADOR Y EMISION DE TESAKA	VERIFICACION DE VTO DOC..I.P.S. -Provedores	RENDICION DE PAGO	INFORMES- Viat y Mov.- a C.G.R.	CONCILIAC. e INFORMES SERV. BASICOS	Actualizacion DE C.C.T. Y I.P.S.	OTROS
1	Teresa A. Morel de Cáceres	17	15	6		15	10				30
2	Miguel A. Marmol				15	20	10			15	10
3	Sandra Ferrerira						10	4	3		30
4	Adriana Barrios		35				12				30



INFORME MENSUAL DE PRODUCCIÓN DE FUNCIONARIOS JURISDICCIONALES - MES: MARZO - 2026

DEPENDENCIA: UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES



RESPONSABLE

CP. RICHARD ISMAEL CARDOZO

NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CANTIDAD DE ACTUACIONES										
	CONTROL DE CONTRATOS	ACTAS DE APERTURAS	NOTAS SUB UOC	COTIZACION EN TIENDA VIRTUAL	GENERACION DE ORDEN EN TIENDA VIRTUAL	CONTROL DE PLIEGO	EJECUCION DE PAG- NUEVO MODELO	ELABORACION DE INFORMES	DICTAMENES Y JUSTIFICACIONES SUB- UOC	CARGA DE PLANIFICACION	ESPECIFICACIONES TECNICAS
1 C.P RICHARD CARDOZO Jefe Sección Contrataciones	3		15	5	11	3	8	12	6	21	3
2											

NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CANTIDAD DE ACTUACIONES										
	ELABORACION DE PBYC	ACTAS DE APERTURAS	MEMOS SUB UOC		VERIFICACION DE FICHA TECNICA	CARGA DE PROVEEDORES EN EL SIGAF	REMISION DE PLIEGOS	CONSULTAS DEL SISTEMA DNCP	CARGA DE PLANIFICACION		
1 LIC. LILIAN MERNES Encargada de Convocatoria	2		10		2		2	3			
2 LIC. VERÓNICA GIMÉNEZ Auxiliar de Convocatoria	1		10		1		1	3	20		
3											

NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CANTIDAD DE ACTUACIONES										
	PRO FORMA DE CONTRATOS Y ADENDAS	CARGA DE CONTRATOS EN EL SIGAP Y SICP	MEMOS SUB UOC		ELABORACION DE LEGAJOS	COMUNICACIÓN DE ADJUDICACION	REMISION DE NOTAS	ELABORACION DE INFORMES			
1 LIC. SENAYDA BENITEZ Encargada de Contratos	3		20		7	7	4	3			
3 C.P KAREN CARDOZO Auxiliar UOC			10		4	4		1			



INFORME MENSUAL DE PRODUCCIÓN DE FUNCIONARIOS JURISDICCIONALES - MES: MARZO 2026

Dirección de Marcas y Señales - Oficina Regional Cnel Oviedo



RESPONSABLE

Lic. Fulvia Rodriguez Duarte .

CANTIDAD DE ACTUACIONES

	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CANTIDAD DE ACTUACIONES				
		Ingreso de Inscripcion	Entrega de Titulo	Informes Judiciales	Atencion al Publico	Archivar Titulo de Propiedad
1	Fulvia Rodriguez Duarte	58	89			
2	Evan Dario Duarte Ortiz	5			34	38
3	Catalina Ramoa de Uldera				23	27
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						



INFORME MENSUAL DE PRODUCCIÓN DE FUNCIONARIOS JURISDICCIONALES - MES: MARZO / 2026

DEPENDENCIA: NEXO DE LA C.JUDIC. CAAGUAZU CON S.G.J



Aq

RESPONSABLE

ABG. BLANCA BEATRIZ JIMENEZ TORRES

CANTIDAD DE ACTUACIONES

	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CANTIDAD DE ACTUACIONES				
		MESA DE ENTRADA	DILIGENCIAMI ENTO DE	ENVIO A S.G.J DILIGENCIAS	ENVIO A PRESIDENCIA	SCANEADO DE OFICIOS O EXPEDIENTES PARA ENVIO POR CORREO INSTITUCIONAL
1	BLANCA B.JIMENEZ T.	23	22	7	15	0
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						



INFORME MENSUAL DE PRODUCCIÓN DE FUNCIONARIOS JURISDICCIONALES - MES: MARZO 2026

DEPENDENCIA: CAPITAL HUMANO



RESPONSABLE

LIC. IRENE LÓPEZ

N		CANTIDAD DE				
		Informes a la C.S.J. Informe al Consejo de Administración Informe a Liquidación de Salarios Informes Dirección de Desarrollo C.S.J. carga en el Sistema de SIGAF,	Legajos para concursos , Carga y cambio de Autorizantes , Formularios de Bonificación por Grado Académico, Actualización de Legajos , Certificados de Trabajo, Aprobación de Licencias o rechazos.	Inducción, Reinducción, Descarga de Retijos / tipo 8, Inclusión de Beneficiarios y Adherentes, Carnets recibidos y entregados, Inclusión y Exclusión de titulares y beneficiarios, Solicitud de reembolso s/ factura de pago del titular, Entregas de Carpetas de Concursos, Control de Asistencia, Permanencia en el lugar de trabajo, Uso de Uniforme, Control de salidas temporales, Producción de carnets identificatorios, Control de Racionalización de Energía Eléctrica, Eventos de Protocolo y Ceremonial, Notificaciones de Circulares C.A./Presidencia/Capital Humano.	Procesamiento de Licencias, Informe de Anulación/Rectificación, Informe de Rectificación, Asistencia de Juzgados de Paz, FRIE, Memorandums Legajos/Liquidación	Notificaciones de Sumarios y Sanciones, Control de Practicantes y Pasantes habilitados e Informes varios .
1	Lic. Irene López	53	30	5	28	3
2	Lic. Ivanna Bogado	23	14	14	15	6
3	Abg. Angélica Fleitas	9	18	0	13	3
4	Lic. Cinthia Narvaja	24	23	0	0	3
5	Abg. David Ríos	0	8	7	8	3
6	Econ. Paola Duarte	0	9	0	4	4
7	Abg. Daysi Centurion	0	0	8	0	1
8	Gloria Cañete	0	0	7	0	3
9	Victor Subeldia	0	0	3	0	0
10	Martha Gonzalez	0	8	6	8	5
11	Abg. Cesar Gauto	0	8	7	8	6
12	Lic. Liz Gavilan	0	10	8	8	5
13	C.P. Leidy Chaparro	0	0	4	0	8
14	Tania M. Barrios Barreto	15	17	0	0	0



INFORME MENSUAL DE PRODUCCIÓN DE FUNCIONARIOS ADMINISTRATIVOS - MES: MARZO - 2.026

DEPENDENCIA: Sala de Juicios Orales



RESPONSABLE

Luis Fernando Britos Chavez

CANTIDAD DE ACTUACIONES

NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CANTIDAD DE ACTUACIONES			Nombrar Columna
	Juicios Orales	Asistencia de Testigos	Oficios y Notas	
1 Luis Britos	5	-	9	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar calendario mensual de los juicios orales. • Coordinar el uso de la sala de juicios orales y de la cámara Gesell. • Solicitar el uso de los vehículos de la institución. • Elaborar oficios y/o notas a distintas dependencia según la necesidad. • Comunicar y solicitar la presencia de reos a la sala de juicios con acompañamiento policial.
2 Fidencia Ocampos	13	15	1	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinar el uso de la sala de juicios orales y de la cámara Gesell. • Solicitar el uso de los vehículos de la institución. • Elaborar oficios y/o notas a distintas dependencia según la necesidad. • Comunicar y solicitar la presencia de reos a la sala de juicios con acompañamiento policial.
3 Edy Peña	7	13	-	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinar el uso de la sala de juicios orales y de la cámara Gesell. • Solicitar el uso de los vehículos de la institución. • Elaborar oficios y/o notas a distintas dependencia según la necesidad. • Comunicar y solicitar la presencia de reos a la sala de juicios con acompañamiento policial.
4 Tamara Gimenez	3	-	-	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinar el uso de la sala de juicios orales y de la cámara Gesell. • Solicitar el uso de los vehículos de la institución. • Elaborar oficios y/o notas a distintas dependencia según la necesidad. • Comunicar y solicitar la presencia de reos a la sala de juicios con acompañamiento policial.
5 Nilda Chamorro	7	5	-	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinar el uso de la sala de juicios orales y de la cámara Gesell. • Solicitar el uso de los vehículos de la institución. • Elaborar oficios y/o notas a distintas dependencia según la necesidad. • Comunicar y solicitar la presencia de reos a la sala de juicios con acompañamiento policial.

Total de Juicios:

35



INFORME MENSUAL DE PRODUCCIÓN DE FUNCIONARIOS JURISDICCIONALES - MES: MARZO 2026

DEPENDENCIA: INFORMES ELECTRÓNICOS



RESPONSABLE

Lourdes Romina Acosta Martinez

CANTIDAD DE ACTUACIONES

	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CANTIDAD DE ACTUACIONES						
		Consulta de casos	RAS	REDAM	REDAM (WHATSAPP)	Antecedent e p/ Ofic	Antecedent es	Recepción y Entrega de Ant. p/ Oficios
1	Lourdes Romina Acosta Martinez	61	49	8	2	70	11	44
2	Alma Mercedes Onieva Solaeché	37	29	3	0	0	0	69
3	Eder Francisco Posteguillo Bogado	37	12	0	0	13	0	20
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								



INFORME MENSUAL DE PRODUCCIÓN DE FUNCIONARIOS ADMINISTRATIVOS - MES: MARZO 2026

DEPENDENCIA: Oficina de Mediación



RESPONSABLE

ABG. MIGUEL ANGEL ROJAS JARA

CANTIDAD DE ACTUACIONES

	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CANTIDAD DE ACTUACIONES					
		Audiencias fijadas	Acuerdos logrados	Incomparenci a de una de las partes	Incomparenci a de ambas partes	Cierre	Caso no mediable
1	Laura Andrea Cohler Solaeche	4	2	0	1	1	..
2	Cristel María Decoud Pereira	5	2	1	1	1	..
3	Patricia Rocío Morales Alfonso	13	12	1	0	0	.
4	Mariela Concepcion Ramirez Viana	16	9	2	3	2	..
5	Laura María Bernal Gamarra	5	2	1	0	2	
6	Maria Luisa Gutierrez Gimenez	6	2	1	0	3	

RESPONSABLE

Aquí Nombre del Responsable

CANTIDAD DE ACTUACIONES

	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CANTIDAD DE ACTUACIONES					
		Casos recibidos	Invitaciones elaboradas	Personas atendidas en secretaría	Informes remitidos a Juzgados	Informes remitidos a otras dependenci	
1	Miguel Angel Rojas Jara	19	20	26	14	6	
2	Maria Isabel Nuñez Toledo	15	17	22	0	0	
3							



**INFORME MENSUAL DE PRODUCCIÓN DE FUNCIONARIOS JURISDICCIONALES - MES:MARZO
2026**

DEPENDENCIA: EQUIPO MULTIFUERO - SERVICIO TECNICO FORENSE. CIRCUNSCRIPCION DEL CAAGUAZÚ.



RESPONSABLE

COORDINADOR: LIC. AURELIO SENA

CANTIDAD DE ACTUACIONES: 71

NOMBRE DEL FUNCIONARIO		FUNCION DE LOS PROF.	Oficios Recibidos	Evaluaciones Realizadas	Audiencias	Constituciones	Informes Entregados
1	LIC. DALMA FIGUEREDO	PSICOLOGA FORENSE	5	5	.....	5	5
2	LIC. GLORIA GONZALEZ	PSICOLOGA FORENSE	4	4	.....	4	4
3	LIC. RAMON BARRETO	PSICOLOGO FORENSE	5	5	.....	5	3
4	LIC. AURELIO SENA	PSICOLOGO FORENSE	4	4	.....	4	5
5	LIC. CARMEN LOPEZ	PSICOLOGA FORENSE	4	4	.....	4	4
6	LIC. CARMEN SOTO	ASISTENTE SOCIAL	4	4	.....	4	4
7	LIC. LOURDES CANDIA DE MENDOZA	ASISTENTE SOCIAL	2	2	.....	2	2
8	LIC. ANGELICA MARIA ORTIZ FRANCO	ASISTENTE SOCIAL	8	8	.....	8	8
9	DRA. SADY MENDOZA	MEDICA FORENSE	6	6	.....	6	6
10	DRA. JOHANA CARDOZO WIEGERT	PSIQUIATRA	10	6	2	4	4
11	DR. GUSTAVO BRITEZ	MEDICO FORENSE	7	7	.....	7	7
12	ROSA ISABEL OZUNA	SECRETARIA MULTIFUERO	19	.....	.....	.....	19



PODER
JUDICIAL
CIRCUNSCRIPCIÓN
JUDICIAL DE
CAAGUAZU

INFORME MENSUAL DE PRODUCCIÓN DE FUNCIONARIOS JURISDICCIONALES - MES: MARZO 2026

DEPENDENCIA: EQUIPO INTERDISCIPLINARIO ASESOR DE LA JUSTICIA DE LA NIÑEZ Y
LA ADOLESCENCIA. SERVICIO TECNICO FORENSE



RESPONSABLE

COORDINADORA: LIC. CLEMENTINA LUISA FILIPPONI.
CANTIDAD DE ACTUACIONES

NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CANTIDAD DE ACTUACIONES					
	Oficios Recibidos	Evaluaciones	Audiencias	Constituciones	Informes entregados	Total Personas
1 ANGELA PETRONILA ONIEVA LEIVA PSICOLOGA	5	5	.....	3	7	8
2 FELISA MARIA ALVAREZ DELGADO PSICOLOGA	3	3	.....	1	10	12
3 GABRIELA JAZMIN OLAZAR GALEANO PSICOLOGA	16	16	.....	4	16	16
4 MARIA SELVA NUÑEZ RIOS ASISTENTE SOCIAL	9	9	.....	8	8	8
5 SULMA ROA VILLALBA (ASISTENTE SOCIAL)	4	4	.....	4	4	4
6 ZULMA RAMONA MARTINEZ (ASISTENTE SOCIAL)	9	9	.....	9	7	7
7 NIDIA RUIZ PAREDES (ASISTENTE SOCIAL)	10	10	.....	10	10	10
8 SADY MENDOZA GONZALEZ	.....	.....	.....	.....	.....	.....
9 GUSTAVO BRITZ SALINAS	.....	.....	.....	.....	.....	.....
10 DELIA YOHANNA WIEGER	3	3	.....	3	3	3
11 ANGELICA ORTIZ	4	4	.....	4	4	4