



INFORME MENSUAL DE PRODUCCIÓN DE FUNCIONARIOS JURISDICCIONALES - MES: MARZO 2026

Dependencia: Secretaria de la Presidencia



RESPONSABLE

Responsable: Abg. Rosa Elizabeth Benítez Ortiz

CANTIDAD DE ACTUACIONES

NOMBRE DEL FUNCIONARIO		Providencias	Actas/Notas	notificaciones	Organización de Eventos	Asistencia de Pasantes	Formulario de Licitación	Permiso	Notas Recibidas	Informe	Anexo	Otros
1	Rosa Elizabeth Benítez Ortiz	248	38	55	9	0	4	15	253	9	0	35
2	Ruth Carolina Ortiz	0	0	70	0	0	0	0	102	0	0	30
3	Elías Rolón	47	0	19		0	0	85	25	0	0	20
4	Emmanuel Martínez	0	0	283	0	0	0	0	45	0	0	13
5	Mirtha Escalante	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50	0
6												



INFORME MENSUAL DE PRODUCCIÓN DE FUNCIONARIOS
JURISDICCIONALES - MES: AGOSTO 2026

DEPENDENCIA: OFICINA DE LA ADMINISTRADORA

Nuestra misión es asegurar una gestión administrativa y financiera eficiente, transparente y alineada con los principios y lineamientos de la Corte Suprema de Justicia, contribuyendo de manera directa al fortalecimiento de la justicia en nuestro departamento.

Entre nuestras

- . Administrar los recursos públicos con honestidad, eficiencia y legalidad.
- . Brindar apoyo técnico y logístico a las oficinas judiciales para mejorar la calidad del servicio de justicia.
- . Promover una cultura de transparencia y rendición de cuentas.
- . Acompañar con responsabilidad los

RESPONSABLE		MGTR. LILIAN RAQUEL BLANCO					
		CANTIDAD DE ACTUACIONES					
NOMBRE DEL FUNCIONARIO		Autorización de órdenes de Requerimiento	Autorización de órdenes de pago / Tránsito de Recursos	Firma de Informes Financieros y de Ejecución / Notas Administrativas	Autorización para llamados y procesos administrativos	Reuniones del SubComité de Suministro Público	VARIOS : Atención de las necesidades de ámbitos jurisdiccionales y administrativos
Mgtr. Lilian Raquel Blanco - Administradora		7	43	1/35	2	1	11

Actividades: canal de gestión/filtro de documentaciones y gestiones: recepción, organización y canalización de gestiones dirigidas a la Administradora

		Redacción de notas de la administración internas y externas.	Recepción, envío y seguimiento de correos institucionales	Gestiones de agenda, coordinación, trámites internos y externos.	Apoyo en la elaboración de informes y notas administrativas	Seguimiento de solicitudes y expedientes administrativos	Gestión de trámites internos y externos en nombre de la Administradora. Organización documental y control de archivos físicos y digitales
	Lic. Silvina B. Sosa Asistente Administrativo Financiero	28	31	10	8	5	10

INFORME MENSUAL DE PRODUCCIÓN DE FUNCIONARIOS
ADMINISTRATIVOS - MES: AGOSTO 2026

DEPENDENCIA: SECCIÓN PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD



RESPONSABLE: C.P. Fabiola Raquel Decoud Amarilla

CANTIDAD DE ACTUACIONES

NOMBRE DEL FUNCIONARIO		Gestión y verificación de documentos de Expedientes Administrativos	Informes financieros y presupuestarios	Registros contables	Rendiciones Contables	Informes, Notas y Otros Informes
1	FABIOLA RAQUEL DECOUD AMARILLA	65	21	87		18
2	ROCIO SOLEDAD BENITEZ PORTILLO	53		69	8	
3	JULIETA BERNAL GAMARRA	38				



Mgtr. TERESA A. MOREL DE CACERES

NOMBRE DEL FUNCIONARIO		CANTIDAD DE ACTUACIONES									
		EMISION y Firma STR FF: 10 y 30	Ordenes de Pago emitidas	Informes Mensuales y Semanales	BORRADOR Y EMISION DE TESAKA-Retencion D.N.C.P.	VERIFICACION DE VTO DOC..I.P.S. -Provedores	RENDICION DE PAGO	INFORMES- Viat y Mov.- a C.G.R.	CONCILIAC. e INFORMES SERV. BASICOS	Actualizacion DE C.C.T. Y I.P.S.	VARIOS
1	Teresa A. Morel de Cáceres	45	5	10	3	10	25				35
2	Adriana Bottino					20	15				20
3	Miguel A. Mármol		15		35	20	20			20	5
4	Sandra Ferrerira			7	18	10	15	5	7	5	35
5	Adriana Barrios		21			15	12			30	35



INFORME MENSUAL DE PRODUCCIÓN DE FUNCIONARIOS - MES: AGOSTO
2026

DEPENDENCIA: INGRESOS JUDICIALES

ON: CORONEL OVIEDO: 1.061.744.778 CAAGUAZU: 332.653.356 J.E. ESTIGARRIB

RESPONSABLE

MARIA BEATRIZ MENDOZA

CANTIDAD DE ACTUACIONES

NOMBRE DEL FUNCIONARIO		FISCALIZACIONES REGISTRALES	FISCALIZACIONES JURISDICCIONALES	FISCALIACION F22	ATENCION AL CONTRIBUYENTE	MARCAS Y SEÑALES
1	JOSE MANUEL ARCE	224	0	0	0	0
2	MARIA JOSE SOLAECHE	470	0	0	0	0
3	HUGO RAFEL MENDOZA	267	0	0	0	0
4	CARLOS ARIEL SANCHEZ	0	0	377	87	43
5	LIZA FARIÑA	0	0	0	0	0
6	MARCOS CABRERA	144	9	202	0	0
7	MARIA MENDOZA	134	0	0	0	0
8	PABLO DE JESÚS BENITEZ COLLANTE	152	31	100	0	0
9	LORENZA SUSANA PAREDES	0	91	0	0	0
10						

INFORME MENSUAL DE PRODUCCIÓN DE FUNCIONARIOS
JURISDICCIONALES - MES: AGOSTO-2026

DEPENDENCIA: NEXO DE LA CIRCUNSCRIPCION JUDICIAL
CAAGUAZU SCJ



RESPONSABLE		Mgtr.Blanca Beatriz Jiménez Torres						
		CANTIDAD DE ACTUACIONES						
NOMBRE DEL FUNCIONARIO		Mesa de Entrada	Gestión de Notas y Oficios	Remisión a SGJ	Elevación de Informes a Presidencia	Publicación en la Página Web de Casación, suspensión, y Sumario.	Audiencia Testificales o Entrevistas personales (SGJ)	Notificaciones realizadas (Sumarios, Resoluciones y Providencias) C.S. C.S.J
1	Mgtr.Blanca Beatriz Jiménez Torres	11	12	5	17	2	2	3
2	Mgtr.Leticia Andrea Armoa Martínez	11	10	0	0	4	0	3
	TOTAL	22	22	5	17	6	2	6

INFORME MENSUAL DE PRODUCCIÓN DE FUNCIONARIOS
ADMINISTRATIVOS - MES: AGOSTO - 2.026

DEPENDENCIA: Sala de Juicios Orales



RESPONSABLE		Luis Fernando Britos Chavez				
		CANTIDAD DE ACTUACIONES				
NOMBRE DEL FUNCIONARIO		Juicios Orales	Asistencia de Testigos	Oficios y Notas	Funciones	
1	Luis Britos	1	1	7	• Elaborar calendario mensual de los juicios orales. • Coordinar el uso de la sala de juicios orales y de la cámara Gesell. • Solicitar el uso de los vehículos de la institución. • Elaborar oficios y/o notas a distintas dependencia según la necesidad. • Comunicar y solicitar la presencia de reos a la sala de juicios con acompañamiento policial.	
2	Fidencia Ocampos	4	6	1	• Coordinar el uso de la sala de juicios orales y de la cámara Gesell. • Solicitar el uso de los vehículos de la institución. • Elaborar oficios y/o notas a distintas dependencia según la necesidad. • Comunicar y solicitar la presencia de reos a la sala de juicios con acompañamiento policial.	
3	Edy Peña	3	5	2		
4	Tamara Gimenez	1	2	1		
5	Nilda Chamorro	8	11	2		
6						
7						
8						
9						
10						

Total de Juicios: 17

INFORME MENSUAL DE PRODUCCIÓN DE FUNCIONARIOS
JURISDICCIONALES - MES: AGOSTO 2026

DEPENDENCIA: INFORMES ELECTRÓNICOS



RESPONSABLE		CANTIDAD DE ACTUACIONES						
NOMBRE DEL FUNCIONARIO		Consulta de casos	RAS	REDAM	REDAM (WHATSAPP)	Antecedente p/ Ofic	Antecedentes particulares	Recepción y Entrega de Ant. p/ Oficios
1	Lourdes Romina Acosta Martinez	25	8	3	0	5	9	3
2	Alma Mercedes Onieva Solaeche	10	3	2	0	0	5	45
3	Eder Francisco Posteguillo Bogado	35	17	5	0	23	12	21
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

INFORME MENSUAL DE PRODUCCIÓN DE FUNCIONARIOS

JURISDICCIONALES - MES: AGOSTO 2026

DEPENDENCIA: EQUIPO MULTIFUERO - SERVICIO TECNICO FORENSE. CIRCUNSCRIPCION DEL CAAGUAZÚ.



RESPONSABLE

COORDINADOR: LIC. AURELIO SENA

NOMBRE DEL FUNCIONARIO		FUNCION DE LOS PROF.	CANTIDAD DE ACTUACIONES: 71				
			Oficios Recibidos	Evaluaciones Realizadas	Audiencias	Constituciones	Informes Entregados
1	LIC. DALMA FIGUEREDO	PSICOLOGA FORENSE	9	8		8	8
2	LIC. GLORIA GONZALEZ	PSICOLOGA FORENSE	9	8		8	8
3	LIC. RAMON BARRETO	PSICOLOGO FORENSE	6	5		5	5
4	LIC. AURELIO SENA	PSICOLOGO FORENSE	7	7		7	7
5	LIC. CARMEN LOPEZ	PSICOLOGA FORENSE	9	9		9	9
6	LIC. CARMEN SOTO	ASISTENTE SOCIAL	3	3		3	3
7	LIC. LOURDES CANDIA DE MENDOZA	ASISTENTE SOCIAL	2	2		2	2
8	LIC. ANGELICA MARIA ORTIZ FRANCO	ASISTENTE SOCIAL	11	11		11	11
9	DRA. SADY MENDOZA	MEDICA FORENSE	12	11		11	11
10	DRA. JOHANA CARDOZO WIEGERT	PSQUIATRA	9	7	1	7	7
11	DR. GUSTAVO BRITEZ	MEDICO FORENSE					
12	ROSA ISABEL OZUNA	SECRETARIA MULTIFUERO	31				28

INFORME MENSUAL DE PRODUCCIÓN DE FUNCIONARIOS JURISDICCIONALES

MES: AGOSTO 2026

DEPENDENCIA: EQUIPO INTERDISCIPLINARIO ASESOR DE LA JUSTICIA DE LA NIÑEZ Y LA ADOLESCENCIA. SERVICIO TECNICO FORENSE



RESPONSABLE		COORDINADORA: LIC. CLEMENTINA LUISA FILIPPONI.					
NOMBRE DEL FUNCIONARIO		CANTIDAD DE ACTUACIONES 73					
		Oficios Recibidos	Evaluaciones Realizadas	Audiencias	Constituciones	Informes entregados	Total Personas
1	ANGELA PETRONILA ONIEVA LEIVA PSICOLOGA	6	6			6	6
2	FELISA MARIA ALVAREZ DELGADO PSICOLOGA	5	5			5	7
3	GABRIELA JAZMIN OLAZAR GALEANO PSICOLOGA	22	22			22	22
4	MARIA SELVA NUÑEZ RIOS ASISTENTE SOCIAL	5	5		5	5	5
5	SULMA ROA VILLALBA (ASISTENTE SOCIAL)	6	6		6	6	6
6	ZULMA RAMONA MARTINEZ (ASISTENTE SOCIAL)	5	5		5	5	6
7	NIDIA RUIZ PAREDES (ASISTENTE SOCIAL)	13	13		13	13	13
8	SADY MENDOZA GONZALEZ						
9	GUSTAVO BRITEZ SALINAS						
10	DELIA YOHANNA WIEGER						
11	ANGELICA ORTIZ	10	10			10	10

INFORME MENSUAL DE PRODUCCIÓN DE FUNCIONARIOS ADMINISTRATIVOS -
MES: AGOSTO 2026

DEPENDENCIA: Oficina de Mediación



RESPONSABLE		ABG. MIGUEL ANGEL ROJAS JARA					
		CANTIDAD DE ACTUACIONES					
NOMBRE DEL FUNCIONARIO		Audiencias fijadas	Acuerdos logrados	Incomparecencia de una de las partes	Incomparecencia de ambas partes	Cierre	Caso no mediable
1	Laura Andrea Cohler Solaeche	4	1	0	1	2	0
2	Cristel María Decoud Pereira	4	3	1	0	0	0
3	Patricia Rocío Morales Alfonso	4	3	0	1	0	0
4	Mariela Concepcion Ramirez Viana	4	2	1	0	0	1
5	Laura Maria Bernal Gamarra	4	1	2	0	0	1
6	Ana Belén Garcete Mendoza	6	1	1	2	2	0
7	Maria Luisa Gutierrez Gimenez	4	1	2	0	1	0

RESPONSABLE		Aquí Nombre del Responsable					
		CANTIDAD DE ACTUACIONES					
NOMBRE DEL FUNCIONARIO		Casos recibidos	Invitaciones elaboradas	Personas atendidas en secretaría	Informes remitidos a Juzgados	Informes remitidos a otras dependencia	
1	Miguel Angel Rojas Jara	16	26	25	3	6	
2	Maria Isabel Nuñez Toledo	13	17	30	0	0	
3							